

COMO COMPRAR EN LÍNEA EL CURSO DE GERENTE DE ALIMENTOS

1. Ir a casscountyil.statefoodsafety.com
2. Selecciona el botón azul del “ **Administrador de los Alimentos**”.
3. Selecciona el paquete de “**Capacitación y Examen**” que cuesta \$78 dólares.
4. Bajo las opciones de supervisor de capacitación y examen, seleccione “**el empleador o el departamento de salud supervisado**” ESTO ES MUY IMPORTANTE, DEBE SELECCIONAR EL EMPLEADOR O EL DEPARTAMENTO DE SALUD SUPERVISADO.
5. Lea las siguientes instrucciones/información. Por Favor tenga en cuenta que el Departamento de Salud cobra una tarifa de supervisor de \$50, que se cobrará antes que se administre la prueba. Si está de acuerdo con las declaraciones, seleccione “ aceptar y continuar”.
6. Continúe con el pago, donde se le pedirá que cree una nueva cuenta y pague su curso. Cree una nueva cuenta si aún no tiene una, mantenga un registro de esta información, esta cuenta es donde tomará el curso y donde inicia sesión para tomar el examen.
COMPRUEBE DE NUEVO QUE SOLO ESTÁ PAGANDO \$78 POR ESTE PAQUETE, SI USTED ESTÁ PAGANDO MÁS, ENTONCES SELECCIONO LA OPCIÓN INCORRECTA!!!
7. Inicie sesión para comenzar el curso. Se le dará la opción de inglés o español en este punto.
8. Complete el curso y llame al Departamento de Salud para programar una fecha y hora para completar la prueba. Traiga su información de inicio de sesión y un método de pago en este momento. La programación se realiza por orden de llegada y, por lo general, se realiza una vez al mes.

(217) 452-3057 ext-1316 para programar su examen.